

KARTOITA YKSI TYÖNKULKU

15 minuutin aloituspohja tuotantotiimeille

Aloita työstä, jonka ympärillä kaikki koordinoivat.
Älä aloita ohjelmistosta.

01

KÄYNNISTYS

Mikä käynnistää työnkulun? Kuka huomaa sen ensin?

02

TYÖ

Missä tietoa kopioidaan, kysellään tai muistetaan?

03

PÄÄTÖS

Kuka hyväksyy, priorisoi tai ratkaisee poikkeukset?

04

LUOVUTUS

Mitä lopussa täytyy olla valmiina ja kuka tarvitsee sen?

MERKITSE KITKA

Valitse kaikki vältettävissä olevan koordinoinnin lähteet.

☐ Kopiointi

☐ Kysely

☐ Odottaminen

☐ Muistaminen

☐ Uusintatyö

JÄRJESTELMÄN RAJAT

Minkä täytyy pysyä ihmisellä? Mikä nykyinen ohjelmisto kannattaa säilyttää?

VALITSE PIENIN HYÖDYLLINEN SEURAAVA VAIHE

Kartta onnistuu, kun se estää väärän rakentamispäätöksen.

☐ Jätä ennalleen

☐ Dokumentoi

☐ Yhdistä

☐ Rakenna

MUISTIINPANOT / ESIMERKKI